

Zarządzenie 0050.104.2021
Wójta Gminy Pilchowice
z dnia 3 listopada 2021 roku

w sprawie określenia formy i sposobu przekazywania sprawozdań budżetowych oraz sprawozdań w zakresie operacji finansowych

Na podstawie art. 41 ust. 1, art. 68 ust.1 i art. 69 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 305 z późniejszymi zmianami), art. 30 ust. 1, art.33 ust. 1 i ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1372 z późniejszymi zmianami), art. 12 ust. 4 Rozporządzenia Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 9 stycznia 2018 roku w sprawie sprawozdawczości budżetowej (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1564 z późniejszymi zmianami) oraz art. 9 ust. 9 Rozporządzenia Ministra Finansów, Funduszy i Polityki Regionalnej z dnia 17 grudnia 2020 roku w sprawie sprawozdań jednostek sektora finansów publicznych w zakresie operacji finansowych (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 2396).

Wójt Gminy Pilchowice
Zarządza, co następuje:

§ 1

Rodzaje, formy, terminy i zasady sporządzania sprawozdań budżetowych oraz sprawozdań w zakresie operacji finansowych regulują przepisy:

- Rozporządzenia Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 9 stycznia 2018 roku w sprawie sprawozdawczości budżetowej (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1564 z późn. zm.)
- Rozporządzenie Ministra Finansów, Funduszy i Polityki Regionalnej z dnia 17 grudnia 2020 roku w sprawie sprawozdań jednostek sektora finansów publicznych w zakresie operacji finansowych (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 2396).

§ 2

Kierownicy jednostek budżetowych oraz kierownicy instytucji kultury są zobowiązani sporządzić sprawozdania rzetelnie oraz prawidłowo pod względem merytorycznym i formalno-rachunkowym na podstawie ewidencji księgowej.

§ 3

1. Kierownicy jednostek budżetowych przekazują sprawozdania w formie papierowej oraz w formie elektronicznej z wykorzystaniem aplikacji wskazanej przez Ministerstwo Finansów SJO Besti@ w terminach określonych w rozporządzeniach.
2. Jednostki budżetowe składają sprawozdania w formie papierowej w biurze podawczym Urzędu Gminy, natomiast pliki sprawozdań w formie elektronicznej przesyłają na adres

e-mail pracownika Referatu Finansowo-Budżetowego odpowiedzialnego za sporządzanie sprawozdań zbiorczych.

3. Dane wykazane w sprawozdaniach przekazywanych w formie elektronicznej powinny być zgodne z danymi wykazywanymi w sprawozdaniach w formie dokumentu papierowego.

§ 4

1. Kierownicy instytucji kultury przekazują sprawozdania w formie elektronicznej opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym w terminach określonych w rozporządzeniu.
2. Instytucje kultury przekazują sprawozdania na elektroniczną skrzynkę podawczą Gminy EPUAP przy zastosowaniu obowiązujących formularzy sprawozdań zamieszczonych na stronie internetowej Ministerstwa Finansów.

§ 5

Wykonanie zarządzenia powierza się Skarbnikowi Gminy, kierownikom jednostek budżetowych i kierownikom instytucji kultury Gminy Pilchowice.

§ 6

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJT
Maciej Gogola

KIEROWNIK
Referatu Finansowo-Budżetowego
Agnieszka Kulik

SKARBNIK
Mateusz Tkocz

RADCA PRAWNY
Łukasz Obremski

SEKRETARZ GMINY
Dagmara Dzida